

PRIMARIA COMUNA PLOPII SLAVITESTI

JUDEȚUL TELEORMAN

Tel./Fax : 0247356701

C.U.I.: 4652813

E-mail : primaria.plopii.slavitesti@gmail.com

Nr. 1321 / 18.05. 2026

A N U N Ț

Primăria Comunei Plopii Slavitesti, cu sediul în comuna PLOPII SLAVITESTI, Str. Principală nr. 267, jud. Teleorman, organizează concurs pentru ocuparea unei funcții contractual vacante în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/28.10.2022.

DENUMIREA POSTULUI: MUNCITOR CALIFICAT

NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post vacant

NIVELUL POSTULUI: funcție de execuție

COMPARTIMENT : **Compartiment Personal auxiliar, deservire generală, paza, S.V.S.U.**

DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână

PERIOADA: nedeterminată

Condițiile generale de participare sunt cele prevăzute de art. 15 la H.G. nr. 1336/ 28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Pentru a ocupa un post contractual vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 15 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/ 28.10.2022:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului sunt:

- Studii: generale , medii
- Permis de sofer categoria: B, C, D
- Vechimea în muncă: -

Pentru înscrierea la concurs candidații vor depune un dosar care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 a Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun european.

CALENDARUL DE DESFASURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA SEDIUL INSTITUTIEI:

ADRESA DEPUNERE DOSARE: PRIMARIAI COMUNEI PLOPII SLAVITESTI, CU SEDIUL IN COMUNA PLOPII SLAVITESTI, STR. PRINCIPALA, NR.267, JUDETUL TELEORMAN

1 Data postării/publicării anunțului	19 Mai 2026	
2 Data limită de depunere a dosarelor	3 lun. 2026	15:00
3 Selecția dosarelor	4 lun. 2026	12:00
4 Afișarea selecției dosarelor	4 lun. 2026	13:00
5 Termen limită contestații ref la selecția dosarelor	5 lun. 2026	13:00
6 Afișarea rezultatelor la contestații	8 lun. 2026	13:00
7 Proba scrisă	11 lun. 2026	09:00
8 Afișarea rezultatelor la proba scrisă	11 lun. 2026	13:00
9 Termen limită contestații la proba scrisă	12 lun. 2026	13:00
10 Afișarea rezultatelor la contestații ref proba scrisă	12 lun. 2026	15:00
11 Proba practică	15 lun. 2026	09:00
12 Afișarea rezultatelor proba practică	15 lun. 2026	11:00
13 Termen limită contestații la proba practică	16 lun. 2026	13:00
14 Afișarea rezultatelor la contestații ref proba practică	16 lun. 2026	15:00
15 Interviu	17 lun. 2026	09:00
16 Afișarea rezultatelor la proba de interviu	17 lun. 2026	11:00
17 Termen limită contestații la proba de interviu	18 lun. 2026	13:00
18 Afișarea rezultatelor la contestații la proba de interviu	18 lun. 2026	15:00
19 Afișare rezultat final	18 lun. 2026	15:30

BIBLIOGRAFIA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant

1. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare. Titlu I și III ale părții a VI-a Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice;
2. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Hotărârea Guvernului nr. 1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare
4. Legea 53/2003 Codul muncii cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea 319/2006 a securității și sănătății în muncă; *
6. Legea 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor.

TEMATICA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant

1. Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice;
2. Circulația pe drumurile publice;
3. Drepturile și obligațiile lucrătorilor conform Codului Muncii;
4. Obligațiile lucrătorilor privind securitatea și sănătatea în muncă;
5. Obligații privind apărarea împotriva incendiilor;
6. Starea tehnică a vehiculelor și controlul acesteia;
7. Semnalele utilizate de conducătorii autovehiculelor cu regim de circulație prioritară și obligațiile celorlalți participanți la trafic;
8. Sancțiuni contravenționale și măsuri tehnico-administrative

Informații suplimentare se pot obține de la sediul instituției, persoană de contact: NEICU TATIANA, funcția INSPECTOR, având numărul de telefon 0761 695964.....

Semnătură și Ștampilă

Primar,

ALEXE MARCEL

